

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства культуры Свердловской области
от 30.12.2016_№ 392

«Об утверждении государственных заданий областным государственным учреждениям культуры и областным государственным профессиональным образовательным организациям в сфере культуры и искусства, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, на 2017 год и плановый период 2018–2019 годов»

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ
НА 2017 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2018–2019 ГОДОВ

		Коды
Наименование государственного учреждения Свердловской области:	Форма по ОКУД	0506001
Государственное бюджетное учреждение культуры Свердловской области «Свердловская областная межнациональная библиотека» (далее – Свердловская областная межнациональная библиотека)	Дата	
Виды деятельности государственного учреждения Свердловской области:	по сводному реестру	
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	по ОКВЭД	91, 91.0, 91.01
Библиографическая обработка документов и создание каталогов	по ОКВЭД	91, 91.0, 91.01
Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки фондов библиотеки, включая оцифровку фондов	по ОКВЭД	91, 91.0, 91.01
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества	по ОКВЭД	91, 91.0, 91.01
Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	по ОКВЭД	91, 91.0, 91.01
Вид государственного учреждения Свердловской области: библиотека (указывается вид государственного учреждения из базового (отраслевого) перечня)	по ОКВЭД	

Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах <1>

1. Наименование государственной услуги: <u>Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (услуга)</u>	Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню)	
в стационарных условиях		070110000000000001001103
вне стационара		070110000000000002000103
удаленно через Интернет		070110000000000003009103

2. **Категории потребителей государственной услуги:** физические лица, юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги <2>: не установлены

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель объема государственной услуги		Значение показателя объема государственной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	способы обслуживания (пользователей библиотеки)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
070110000000				в стационар-		количество	единица	642	68 000	68 100	68 200			

000010 01103				ных условиях		посеще- ний								
070110 000000 000020 00103				вне стационара		количе- ство посеще- ний	единица	642	9 100	9 100	9 100			
070110 000000 000030 09103				удаленно через Интернет		количе- ство посеще- ний	единица	642	82 000	83 000	84 000			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) _____ 5 %

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

- 1) Конституция Российской Федерации, принятая всенародным голосованием 12.12.1993;
- 2) Гражданский кодекс Российской Федерации;
- 3) Федеральный закон от 29 декабря 1994 года № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;

- 4) Федеральный закон от 9 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- 5) Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 6) Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;
- 7) Федеральный закон от 07 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- 8) Областной закон от 21.04.1997 № 25-ОЗ «О библиотеках и библиотечных фондах в Свердловской области»;
- 9) Областной закон от 22.07.1997 № 43-ОЗ «О культурной деятельности на территории Свердловской области».
- 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
портал государственных услуг	доступ к электронному каталогу, оцифрованным документам	ежедневно
сайт Свердловской областной межнациональной библиотеки: http://www.somb.ru	правила пользования, перечень услуг, структура библиотеки, режим работы, ресурсы библиотеки, мероприятия доступ к электронному каталогу и оцифрованным документам	ежедневно
портал «Сводный каталог библиотек России»	доступ к электронному каталогу, оцифрованным документам	ежедневно
информационные стенды в Свердловской областной межнациональной библиотеки	порядок предоставления ресурсов и услуг, режим работы, мероприятия и др.	по мере появления (изменения) информации
информационные панели Свердловской областной межнациональной библиотеки	правила пользования, перечень услуг, структура библиотеки, режим работы, ресурсы библиотеки, мероприятия доступ к электронному каталогу	ежедневно
информационные киоски Свердловской областной межнациональной библиотеки	правила пользования, перечень услуг, структура библиотеки, режим работы,	ежедневно

записи	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	теля	наименование	код		совый год)	вого периода)	вого периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
070141 000000 000000 07102						количество документов *	единица	642	внесение и редактирование библиографических записей в электронных и карточных каталогах	6 400	6 400	6 400

* в том числе

7	8	9	10	11	12	13
1) количество библиографических записей, занесенных в электронный каталог	единица	642		400	400	400
2) количество отредактированных библиографических записей в электронном каталоге и карточных каталогах	единица	642		6 000	6 000	6 000

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) 5 %

Раздел 2

1. Наименование государственной работы: <u>Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки фондов библиотеки, включая оцифровку фондов</u>	Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню)	07013100000000000008104
---	---	-------------------------

2. **Категории потребителей государственной работы:** в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <4>: не установлены

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значения показателя объема работы			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
070131000000000008104						количество документов *	единица	642	работа по формированию и учету фонда библиотеки; работа по организации фонда; работа по обеспечению физического	4 606	5 832	5 172

									сохранения и безопасности фондов библиотеки (работа по изготовлению страховых копий документов), работа по созданию электронных копий документов (оцифровка фонда)			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

* в том числе

7	8	9	11	12	13
1. Количество документов, поступивших на всех видах носителей	единица	642	1 320	1 500	1 500
2. Количество выбывших, перемещенных, обеспыленных документов и документов, оснащенных метками и ярлыками	единица	642	3 110	4 200	3 550
в том числе:					
- выбывших	единица	642	1 300	2 200	1 550
- перемещенных	единица	642	0	0	0
- оснащенных метками	единица	642	1 810	2 000	2 000
- обеспыленных и пр.	единица	642	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
070251 000000 000000 04103						количество клубных формирований	единица	642		3	3	3
						число участников	человек	792		80	80	80

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) _____ 5 % _____

Раздел 4

1. Наименование государственной работы: <u>Организация и проведение культурно-массовых мероприятий</u>	Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню)	
Культурно-массовые (иные зрелищные мероприятия)		070611001000000000008103
Мастер-классы		070611006000000000003103
Творческие встречи		070611007000000000002103
Публичные лекции		070611008000000000001103
Презентации		070611009000000000000103
Творческие (фестиваль, выставка, конкурс, смотр)		070611002000000000007103
Методические (семинар, конференция)		070611003000000000006103

2. Категории потребителей государственной работы: физические лица, юридические лица, органы государственной власти, органы местного самоуправления, государственные учреждения, муниципальные учреждения

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <4>: не установлены

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значения показателя объема работы			
	Типы мероприятий	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
070611 001000 000000 08103	Культурно-массовые (иные зрелищные мероприятия)					количество проведенных мероприятий	единица	642		35	35	35
						количество участников мероприятий	человек	792		1 750	1 750	1 750
070611 006000 000000 03103	Мастер-классы					количество проведенных мероприятий	единица	642		0	0	0
						количество участников мероприятий	человек	792		0	0	0

070611 007000 000000 02103	Творческие встречи					количество проведенных мероприятий	единица	642		0	0	0
						количество участников мероприятий	человек	792		0	0	0
070611 008000 000000 01103	Публичные лекции					количество проведенных мероприятий	единица	642		10	10	10
						количество участников мероприятий	человек	792		200	200	200
070611 009000 000000 00103	Презентации					количество проведенных мероприятий	единица	642		0	0	0
						количество участников мероприятий	человек	792		0	0	0

070611 002000 000000 07103	Творческие (фестиваль, выставка, конкурс, смотр)					количество проведенных мероприятий	единица	642		31	31	31
						количество участников мероприятий	человек	792		15 200	15 200	15 200
070611 003000 000000 06103	Методические (семинар, конференция)					количество проведенных мероприятий	единица	642		10	10	10
						количество участников мероприятий	человек	792		360	360	360

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) 5 %

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании <5>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения государственного задания:

- 1) ликвидация учреждения;
- 2) реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию государственной услуги;
- 3) исключение государственной услуги из ведомственного перечня государственных услуг (работ);

4) случаи, предусмотренные нормативными правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе;

5) иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания:

Форма контроля	Периодичность	Органы государственной власти Свердловской области, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
1. проведение мониторинга показателей объема и качества работ	ежегодно	Министерство культуры Свердловской области
2. проведение анализа обращений граждан и организаций с заявлениями, жалобами и предложениями	ежеквартально	Министерство культуры Свердловской области
3. проведение документарных и выездных проверок	в соответствии с планом-графиком проведения проверок или по необходимости (в случае поступления жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Министерство культуры Свердловской области
4. сбор и анализ отчетной документации о деятельности учреждения и о выполнении государственного задания	ежегодно	Министерство культуры Свердловской области
5. проведения контрольных мероприятий, в том числе по работе внутренней системы контроля в учреждении	не реже одного раза в полугодие	Министерство культуры Свердловской области

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания.

Формы годового и квартального отчетов об исполнении государственного задания приведены в приложениях № 1 и 2 к государственному заданию.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания

Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания: ежеквартально не позднее 10 рабочих дней с момента окончания отчетного квартала, годовой отчет – не позднее 20 календарных дней с момента окончания отчетного года.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания

К отчету прилагается пояснительная записка о результатах выполнения государственного задания за отчетный период с анализом полученных результатов, форма федерального статистического наблюдения № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке», публичный отчет учреждения, перечень публикаций (с указанием источника), содержащих отзывы о работе учреждения и качеству оказываемой государственной услуги.

Также в форме приложения к отчету предоставляется информация о действиях, предпринятых библиотекой, по устранению жалоб и учету предложений посетителей (если таковые имели место в отчетный период).

Информация о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной.

Бухгалтерская отчетность предоставляется в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания <6> : нет

<1> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) отдельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<2> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество государственной услуги, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

<3> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<4> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

<5> Заполняется в целом по государственному заданию.

<6> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, главным распорядителем средств областного бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (процентов). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются.

Форма

«__» _____ года

Приложение № 1
к государственному заданию

ОТЧЕТ
ОБ ИСПОЛНЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ
ЗА 20__ ГОД
от "__" _____ 20__ года

		Коды
Наименование государственного учреждения Свердловской области:	Форма по ОКУД	0506001
Государственное бюджетное учреждение культуры Свердловской области «Свердловская областная межнациональная библиотека»	Дата	
Виды деятельности государственного учреждения Свердловской области:	по сводному реестру	
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	по ОКВЭД	91, 91.0, 91.01
Библиографическая обработка документов и создание каталогов	по ОКВЭД	91, 91.0, 91.01
Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки фондов библиотеки, включая оцифровку фондов	по ОКВЭД	91, 91.0, 91.01
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества	по ОКВЭД	91, 91.0, 91.01
Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	по ОКВЭД	91, 91.0, 91.01
Вид государственного учреждения Свердловской области: библиотека (указывается вид государственного учреждения из базового (отраслевого) перечня)	по ОКВЭД	

Периодичность _____
(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении государственного задания, установленной в государственном задании)

Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах <1>

Раздел _____

1. Наименование государственной услуги	Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню)	
2. Категории потребителей государственной услуги		

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество государственной услуги:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества государственной услуги							
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		Утверждено в государственном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование	код								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель объема государственной услуги							Средний размер платы (цена, тариф)	
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		утверждено в государственном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение		причина отклонения
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование	код									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <2>

Раздел _____

1. Наименование государственной услуги	Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню)	
2. Категории потребителей государственной услуги		

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

<1> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) отдельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<2> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

Форма

«__» _____ года

Приложение № 2
к государственному заданию

КВАРТАЛЬНЫЙ ОТЧЕТ
ОБ ИСПОЛНЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ
ЗА _____ КВАРТАЛ 20__ ГОДА

Наименование государственного учреждения Свердловской области _____

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги (работы)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги (выполнения работы)		Наименование показателя объема государственной услуги (работы)	Единица измерения	Исполнено на отчетную дату
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9

(должность, подпись, Ф.И.О. руководителя государственного учреждения Свердловской области)