



ЭТНО
БИБЛИОТЕКА



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУК СО «СОМБ»

М.п.

О.И. Калинина

25 января 2021 года

Положение о проведении областного профессионального конкурса «Этнокультурное просвещение в библиотеках Свердловской области: лучшие практики»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок и регламент проведения областного профессионального конкурса «Этнокультурное просвещение в библиотеках Свердловской области: лучшие практики» (далее – Конкурс).

1.2. Организатор Конкурса – государственное бюджетное учреждение культуры Свердловской области «Свердловская областная межнациональная библиотека».

1.3. Конкурс проводится на территории Свердловской области.

1.4. Настоящее Положение, информация о Конкурсе и итоги проведения Конкурса размещаются на официальном сайте государственного бюджетного учреждения культуры Свердловской области «Свердловская областная межнациональная библиотека» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.somb.ru.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Конкурс направлен на выявление лучших практик среди библиотек Свердловской области в сфере библиотечного обслуживания мультикультурного населения, в том числе:

– по направлению сохранения, поддержки и продвижения национальных литератур народов России, знакомства широкого круга читателей, как с «вершинными» произведениями писателей разных национальных литератур России, так и с современным состоянием этих национальных литератур;

– по направлению сохранения и приумножения духовного, исторического и культурного наследия народов Российской Федерации, сохранения и развития их родных языков;

– по направлению создания условий для распространения среди всех слоев населения и всех этнокультурных групп региона идей духовного единства, межнационального и межконфессионального согласия, конструктивного кросскультурного диалога.

2.2. Конкурс содействует решению следующих задач:

2.2.1. выявление и популяризация передового опыта в сфере библиотечного обслуживания мультикультурного населения в Свердловской области;

2.2.2. усиление роли библиотек в вопросах укрепления гражданского единства и гармонизации межнациональных и межконфессиональных отношений;

2.2.3. стимулирование библиотек Свердловской области более активно участвовать в обслуживании мультикультурного населения и реализации положений Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года на муниципальном уровне.

3. Участники Конкурса

3.1. Участниками Конкурса могут быть общедоступные (публичные) библиотеки Свердловской области, представляющие как собственные мероприятия, так и проведённые под эгидой библиотеки.

4. Номинации Конкурса

4.1. На Конкурс принимаются работы, отвечающие основным целям и задачам Конкурса, по следующим номинациям:

- 4.1.1. «Работы, выполненные в городских муниципальных библиотеках»;
- 4.1.2. «Работы, выполненные в сельских муниципальных библиотеках»;
- 4.1.3. «Работы, выполненные в детских библиотеках».

5. Порядок организации и проведения Конкурса

5.1. Конкурс проводится в заочной форме на русском языке.

5.2. На рассмотрение конкурсной комиссии должны быть представлены: заявка библиотеки-участника Конкурса (приложение № 1) в электронном виде, конкурсная работа, соответствующая тематике конкурса (см. п. 2.1.) и приложение к ней в электронном виде.

5.3. Конкурсные материалы направляются в период с 01 февраля по 30 октября 2021 года в организационный комитет Конкурса исключительно в электронной форме на адрес электронной почты: metodist@somb.ru. При направлении конкурсных материалов допускается использование облачных сервисов (Яндекс.Диск, Google Drive, Облако@Mail.Ru, Dropbox и других).

6. Требования к содержанию и оформлению конкурсных материалов

6.1. К участию в Конкурсе допускаются реализованные, реализующиеся или запланированные к реализации инициативы библиотек в сфере библиотечного обслуживания мультикультурного населения.

6.2. Конкурсные работы могут быть выполнены в следующих жанрах: проект, концепция, методическая разработка мероприятия, информационная продукция и др.

6.3. В конкурсной работе обязательно должно быть отражено следующее: общие положения; участники мероприятия/программы/проекта; сроки реализации; этапы реализации; описание проведённых мероприятий; итоги реализации мероприятия/программы/проекта; оценка достигнутых результатов.

6.4. Требования к оформлению конкурсных материалов: страницы формата А4, шрифт – TimesNewRoman, кегль – 14, межстрочный интервал – полуторный; верхнее и нижнее поля – 2 см, правое – 1 см., левое – 3 см., без переносов; объем не ограничен, страницы должны быть пронумерованы; приложения (презентации, фото-, видео- и аудиоматериалы и т.д.) должны быть пронумерованы и описаны.

6.5. Требования к содержанию конкурсных материалов:

- системность, достоверность и объективность;
- использование современных форм и методов работы, инновационный подход;
- целостность, тематическая завершенность представленных материалов;
- наглядность результатов работы;
- структуризация материалов, логичность и лаконичность;
- аккуратность и эстетичность оформления конкурсных материалов.

7. Критерии оценивания конкурсных материалов

7.1. Соответствие представленных конкурсных материалов цели и задачам Конкурса (от 1 до 10 баллов).

7.2. Программно-целевой подход к реализации мероприятий в рамках Конкурсной работы (от 1 до 10 баллов).

7.3. Оригинальность проектной идеи, полнота отражения идеи, в том числе с помощью художественно-выразительных средств, применением новых технологий, аудио- и видеоматериалов, способствующих реализации поставленных задач (от 1 до 10 баллов).

7.4. Ориентация мероприятия на целевую аудиторию с учетом возрастной категории (от 1 до 10 баллов).

7.5. Методическая проработанность мероприятия, возможность тиражирования представленного опыта для реализации подобной деятельности в других библиотечных учреждениях (от 1 до 10 баллов).

7.6. Наличие системы межведомственных и общественных связей (оценивается уровень налаженного или предполагаемого социального партнерства) (от 1 до 10 баллов).

6.7. Информационное сопровождение и публичная оценка работы (отзывы читателей, публикации в средствах массовой информации) (от 1 до 10 баллов).

7.8. Перспективность дальнейшего развития проекта: увеличение числа участников мероприятий, привлечение детей, подростков, молодежи к содержательному досугу (от 1 до 10 баллов).

7.9. Качество оформления работы, приложений и подготовленных дополнительных материалов (от 1 до 10 баллов).

8. Этапы и сроки проведения Конкурса

8.1. Конкурс проводится с 01 февраля по 15 декабря 2021 года:

8.1.1. прием работ электронной почтой – до 30 октября 2021 года;

8.1.2. работа жюри и подведение итогов – до 15 ноября 2021 года;

8.1.3. объявление победителей Конкурса – до 30 ноября 2021 года;

8.1.4. награждение победителей Конкурса – до 15 декабря 2021 года.

9. Оценка конкурсных материалов, подведение итогов и награждение победителей

9.1. Жюри Конкурса формируется из числа сотрудников государственного бюджетного учреждения культуры Свердловской области «Свердловская областная межнациональная библиотека». По приглашению организаторов Конкурса в состав жюри могут войти представители иных учреждений культуры и некоммерческих организаций Свердловской области.

9.2. Состав жюри утверждается приказом директора государственного бюджетного учреждения культуры Свердловской области «Свердловская областная межнациональная библиотека».

9.3. Жюри Конкурса имеет право:

– вводить дополнительные номинации;

– определять рейтинг участников Конкурса в номинациях;

– отстранять от участия в Конкурсе в случае несоответствия предоставляемых материалов требованиям без уведомления авторов.

9.4. В течение 15 календарных дней с момента окончания срока подачи заявок (с 1 по 15 ноября 2021 года) проводятся заседания Жюри, на которых рассматриваются поступившие заявки с приложенными документами, определяется круг лиц, участвующих в Конкурсе.

9.5. Заседания Жюри Конкурса считаются правомочными при условии участия в них большинства от общего числа членов и оформляются протоколами.

9.6. Решение Жюри считается принятым, если за него проголосовало более половины его членов. При спорных вопросах председатель Жюри имеет право решающего голоса.

9.7. По сумме баллов, выставленных Жюри с учетом всех критериев, формируется рейтинг участников Конкурса в каждой номинации.

9.8. Не позднее 30 ноября 2021 года на основании рейтинга Жюри составляет список победителей и призеров Конкурса. Победителями признаются участники, занявшие первые позиции в рейтинге по каждой номинации.

9.9. В случае если несколько заявок получили одинаковый общий оценочный балл, более высокий порядковый номер присваивается той заявке, которая поступила ранее других заявок с одинаковым общим оценочным баллом.

9.10. Призерами Конкурса признаются участники, занявшие вторые и третьи позиции в рейтинге по каждой номинации.

9.11. Список победителей и призеров Конкурса в течение трех рабочих дней со дня проведения итогового заседания Жюри размещается на официальном сайте Свердловской областной межнациональной библиотеки (www.somb.ru).

9.12. Жюри может принять решение о дополнительном награждении поощрительными призами других участников Конкурса, набравших меньшее количество оценочных баллов по каждой номинации.

9. Награждение победителей Конкурса

10.1. Победители и призеры Конкурса в каждой номинации награждаются дипломами и ценными подарками.

10.2. Остальные участники Конкурса получают сертификаты участников.

11. Заключительные положения

11.1. Условия проведения Конкурса, ход Конкурса и его результаты размещаются на официальном сайте государственного бюджетного учреждения культуры Свердловской области «Свердловская областная межнациональная библиотека» (www.somb.ru).

11.2. Организатор Конкурса оставляет за собой право вносить изменения в настоящее Положение и порядок проведения Конкурса.

11.3. Конкурсные материалы не рецензируются и не возвращаются. Работы, представляющие интерес для специалистов библиотек, могут быть рекомендованы оргкомитетом к использованию в практике работы библиотек Свердловской области, размещены на официальном сайте государственного бюджетного учреждения культуры Свердловской области «Свердловская областная межнациональная библиотека» (www.somb.ru).

Приложение № 1

к Положению о проведении областного профессионального конкурса «Этнокультурное просвещение в библиотеках Свердловской области: лучшие практики»

**Заявка на участие
в областном профессиональном конкурсе «Этнокультурное просвещение
в библиотеках Свердловской области: лучшие практики»**

1. Сведения об организации-участнике Конкурса:	
Полное юридическое название учреждения (в соответствии с учредительными документами)	
Юридический и фактический адрес	
Фамилия, имя, отчество (полностью) руководителя учреждения	
Должность руководителя	
Телефон	
E-mail	
2. Сведения об авторе Конкурсной работы:	
Фамилия, имя, отчество (полностью)	
Дата рождения (полностью)	
Образование	
Должность	
Адрес	
Телефон	
E-mail	
3. Сведения о членах творческого коллектива (если есть, заполняется на каждого автора):	
Фамилия, имя, отчество (полностью)	
Дата рождения (полностью)	
Образование	
Должность	
4. Общие сведения о Конкурсной работе:	
Название Конкурсной работы	
Номинация	

Приложения:

- 1.
- 2.
- 3.
- ...

Руководитель учреждения:

(должность)

М.п.

(Ф.И.О.)

(подпись)

Автор Конкурсной работы:

(должность)

(Ф.И.О.)

(подпись)

Дата составления заявки:
